

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN – CUSCO

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE
FORMACIÓN ARTÍSTICA PÚBLICO
“LEANDRO ALVIÑA MIRANDA”**



MEMORIA ANUAL DE GESTION 2010

CUSCO – PERU

2010

INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Gestión de IESFAP Leandro Alviña Miranda de Cusco es un instrumento de planificación estratégica integral que garantiza la continuidad organizacional y el análisis de lo realizado para determinar los cambios necesarios en los procesos pedagógicos, procedimientos y métodos de trabajo realizados en la institución.

En ese sentido, el propósito del presente informe es dar a conocer lo realizado, cómo han resultado los distintos trabajos planificados en el año 2010, para la toma de decisiones; conocer y determinar el comportamiento de los distintos factores que hayan intervenido; conocer e identificar los puntos críticos en las actividades significativas de la institución; dar a conocer la evaluación del presupuesto operativo de gastos; y, aportar a la Dirección Administrativa información que sea valedera y objetiva, sobre el funcionamiento de la institución.

El Informe de Gestión Anual tiene una utilidad práctica porque sirve para la previsión de acciones del año académico 2011, de acuerdo a la priorización de necesidades y a sus propios ingresos económicos que administra el Instituto, pero siempre con la intención de brindar un servicio educativo de calidad.

En conclusión, el Informe de Gestión Anual del IESFAP Leandro Alviña Miranda de Cusco resume los resultados de las actividades básicas en los dos aspectos: pedagógico y administrativo y otras actividades extracurriculares realizadas por la Institución.

LA DIRECCIÓN

I. DATOS GENERALES

1.1. DENOMINACIÓN OFICIAL

Instituto de Educación Superior de Formación Artística Público Leandro Alviña Miranda de Cusco.

1.2. DOCUMENTO LEGAL DE CREACIÓN Y FECHA

DECRETO SUPREMO N° 0035-84-ED, del 10 de setiembre de 1991

1.3. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

- > Lugar : Cusco
- > Distrito : Cusco
- > Provincia : Cusco
- > Departamento : Cusco
- > Dirección : Tocuyeros No 562 – Cusco -
- > Teléfono : 231621-Fax: 231621
- > E-mail : ismlam_cusco@hotmail.com

1.4. CARRERAS PROFESIONALES QUE ATIENDE AL AÑO 2010

- > **EDUCACIÓN ARTÍSTICA**

- > **ARTISTA MÚSICO**

1.5. DIRECTOR GENERAL

CPC. Clotilde Álvarez Marquina.

RESUMEN EJECUTIVO

El Instituto de Educación Superior de Formación Artística Público Leandro Alviña Miranda de Cusco es una institución educativa pública dedicada a la formación de PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA ESPECIALIDAD MÚSICA Y ARTISTA MÚSICO, así mismo ofrece programas de extensión Educativa como Formación Temprana y Formación Básica (FOTEM Y FOBAS), Ciclo Preparatorio Musical (CIPREMUS), Vacaciones Musicales, , por lo que en la actualidad cuenta con 270 alumnos.

El IESFAP "Leandro Alviña Miranda/Cusco, está dirigido por una Directora General y tiene una estructura organizacional en unidades académicas y administrativas, teniendo cada una de ellas sus propias atribuciones y responsabilidades. Cuenta con sus propios instrumentos de gestión pedagógica e institucional que encausan los esfuerzos para lograr la misión y visión institucional, y con ello se apunte a la calidad del servicio Educativo.

El IESFAP "Leandro Alviña Miranda/Cusco en el año 2010 se ha fortalecido por varias razones: El proyecto de la ficha de infraestructura aprobado por el gobierno Regional, implementación de la página web, mantenimiento de instalaciones eléctricas, Mantenimiento de Infraestructura, construcción de 2 aulas individuales, funcionamiento de comedor estudiantil, capacitación a docentes, administrativos y alumnos, y otras actividades en beneficio de la institución.

I. MISIÓN

Somos una Comunidad educativa democrática y solidaria, comprometida con el desarrollo Institucional, que forma profesionales en las carreras de Artista Músico y Educación Artística, especialidad música. Identificados con la realidad nacional, y orientados hacia su desarrollo.

II. VISIÓN

Ser una Institución educativa en el Perú en la formación de Artistas Músicos y profesores de educación humanística y activa participación en el desarrollo socio –cultural del país, que fortalezca la identidad regional.

III. OBJETIVOS

ESTRATÉGICOS PARA EL 2010

Los objetivos formulados en el Proyecto Educativo Institucional para ser realizados el año 2010 son los siguientes:

- Potenciar las competencias profesionales del personal directivo, docente y administrativo del IESFAP "Leandro Alviña Miranda" del Cusco, en liderazgo, tecnologías de avanzada e informática aplicada a la educación i a la actividad musical.
- Promover innovaciones Artísticas Musicales y Pedagógicas de acuerdo a los cambios científicos, tecnológicos, humanísticos y sociales, en función a las necesidades e intereses del egresado de cada carrera profesional y las demandas de su entorno.
- Mejorar paulatinamente la infraestructura e implementación de la biblioteca, centro de recursos para que faciliten el estudio e investigación en los docentes y educandos.
- Promover la ampliación de los servicios educativos, de acuerdo a la demanda del mercado laboral.

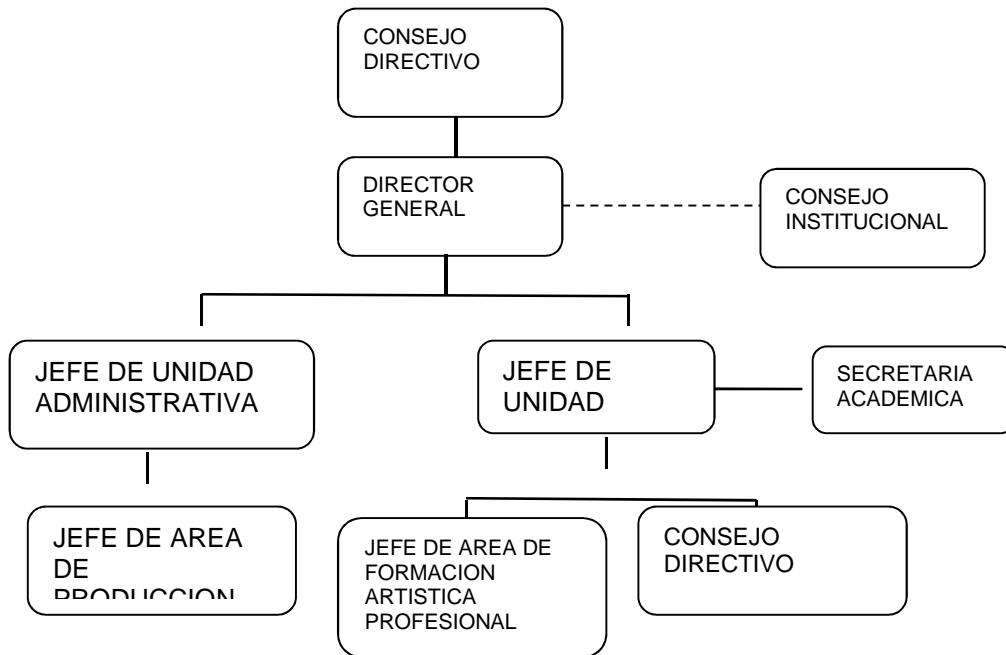
IV. ORGANIZACIÓN

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	NIV EL	HO R A S		CARGO U OCUPACION	INSTITUTO	LUGAR
01	ALVAREZ MARQUINA, Clotilde	V	40	JEF.DPTO.ADM.	Directora General (e)		
02	OLAZAVAL LAZARTE, Jorge Antonio			Doc. Estable	JEFE DE UNIDAD ACADEMICO	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
03	AVENDAÑO PELAEZ, Gloria			Doc. Estable	JEFE DEL AREA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PROFESIONAL	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
04	AMAUT HUAMANTUPA, Lucio	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
05	BARRETO DAVILA, Julio Cesar	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
06	OCHOA REVOREDO, Luis Edmundo	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
07	ORELLANA CHAVEZ, Genes	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
08	PEREZ RODRIGUEZ, Juan Mario	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
09	PINEDA QUILCA, Adolfo	V	40	Doc. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
10	ROZAS ARAGON, Abel Roberto	V	40	Pers. Estable		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
11	PILCO PAZ, Sofía	SAE		Pers. Estable	Oficinista	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
12	SALAS USCAMAYTA, Saturnino Antonio	SAP		Pers. Estable	Pers. Serv.	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
13	CHAPARRO ESPINOZA, Maximiliano Emilio	SAE		Pers. Estable	Aux. de Bibl.	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
14	ROJAS QUISPE, Rojas			Pers. Estable	Secretaria	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
15	RAYME MOLINA, Teresa			Pers. Estable	Tec.Adm.	IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
16	ARIAS MOTTA, Jaime	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
17	BARRIENTOS ORIHUELA, Diomedes	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
18	BENAVENTE FERNANDEZ, Yovanna	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
19	CABALLERO HUAYNILLO, Renzo	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
20	CAMA AROTAYPE, Luz Marlene	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
21	CHAVEZ HUAMAN, Efrain	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
22	CHOQUE GOMEZ, Meliton	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
23	CONDORI CONDORI, Bequit Pio	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
24	CONDORI CONDORI, Juan Carlos	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
25	CRUZ CRUZ, Jaime Arturo	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
26	FALCONI VARGAS, Arioska Katherin	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
27	FLORES PUMA, Nancy	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
28	HUAMANI ANDIA, Andres Corcino	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
29	HUILLCA TORRES, Delfina	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco

30	JUSTINIANI MERCADO, Maria del Carmen	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
31	LEON QUISPE, Gerardo	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
32	OLAVE APAZA, Elder	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
33	OROZ RAMOS, Hugo Paul	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
34	QHIJUA PALOMINO, Fidel	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
35	QUISPE MONGE, Roger Einer	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
36	TELLO MANRRIQUE, David Justo	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
37	TORRES MAMANI, Washington	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco
38	TUPAYACHI CALDERON, Theo Yamil	C		Docente por horas		IESFAP"Leandro Alviña Miranda"	Cusco

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL



V. CUADRO DE RESUMEN DE TRABAJOS DEL AÑO 2010 PAT

OBJETIVO	ACTIVIDAD	SITUACIÓN
	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	Ejecutadas
Cumplir con plan de adecuación y facilitar el cumplimiento de objetivos institucionales.	Realización de convenios inter institucionales	Ejecutadas
Brindar a los estudiantes la planificación y lineamientos de la practica Pre profesional.	Plan de Práctica Pre Profesional de ambas carreras profesionales.	Ejecutadas
Supervisar las sesiones de aprendizaje para el cumplimiento de metas académicas.	Plan de supervisión de ambas carreras.	Ejecutadas
Brindar enseñanza musical para la juventud estudiosa durante los meses de sus vacaciones.	Vacaciones Musicales	Ejecutadas
Facilitar a los estudiantes del IESFAP"LAM", la recuperación de asignaturas aplazadas a fin de regularizar su situación académica.	Subsanación Vacacional	Ejecutadas
Preparar a los estudiantes de educación secundaria,(postulantes al IESFAP"LAM")para el examen de admisión del IESFAP"LAM". Brindar becas de ingreso libre.	Ciclo de Preparación Musical 2010.- CIPREMUS.	Ejecutadas
Afianzar la enseñanza ejecución instrumenta mediante talleres y clases maestra.	Talleres por especialidad para estudiantes:	Ejecutadas

	.Piano Canto Vientos (Saxofón, Clarinete, Flauta traversa y Trompeta). Guitarra e instrumentos de percusión.	
Capacitar a docentes para mejorar el nivel académico.	Cursos de capacitación y actualización docente.	Ejecutadas
Celebrar y recordar el calendario cívico escolar.	Periódico mural.	Ejecutadas
	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS +-	Ejecutadas
Planificar y organizar el manejo económico financiero de la institución.	Formulación del presupuesto	Ejecutadas
Cumplir con la planificación académica.	Proceso de matriculas (I-II Semestre).	Ejecutadas
Actualizar y revisar los documentos de gestión.	Revisión y actualización de documentos de gestión (PAT, RI, MOF, PEI).	Ejecutadas
Cumplir plan de adecuación emanado del ministerio de educación por dispositivo legal.	Funcionamiento Pag. Web	Ejecutadas
Actualizar con material bibliográfico a fin de mejorar la formación académica de los estudiantes.	Implementación de biblioteca.	Ejecutadas
Brindar comodidad a los estudiantes para su formación.	Construcción de dos Aulas	Ejecutadas
Mantener en condiciones de funcionamiento la infraestructura educativa.	Mantenimiento de infraestructura e instrumentos.	Ejecutadas
Implementar sala de grabaciones para el mejoramiento de calidad educativa.	Implementación de sala de grabación	Ejecutadas

	ACTIVIDADES SOCIALES	Ejecutadas
Valorar el desempeño laboral de los trabajadores de la comunidad Alviniana.	-Día del trabajo y secretaria.	Ejecutadas
Celebrar y recordar el día de la madre.	-Día de la madre.	Ejecutadas
Recepcionar a los ingresantes Alvinianos.	-Bautizo del cachimbo Alviniano.	Ejecutadas
Celebrar y recordar el día del padre.	-Día del padre.	Ejecutadas
Participar y difundir la existencia del IESFAPLAM.	-Desfile cívico (día del Cusco).	Ejecutadas
Reconocer la labor del ex Director.	-Homenaje Póstumo a ex director "Eduardo Pimentel Cáceres".	Ejecutadas
Ajazajar y reconocer por ser autor del himno al IESFAPLAM	- Homenaje a "Pedro Casas Zapata". Ex docente y compositor del Himno Institucional.	Ejecutadas
Participar y difundir nuestra identidad Cultural.	-Concurso folklórico (día del Cusco).	Ejecutadas
Estimular, confraternizar para el logro del mejoramiento de clima institucional	-Día del estudiante.	Ejecutadas
Promover la solidarización de la comunidad Alviniana con los damnificados del desastre natural de la comunidad de Chicón Urubamba.	-Proyección social navideña (reparto de ropas y chocolate en comunidad Chicon-Uruamba).	Ejecutadas
Promover un buen clima institucional, sensibilizando la reflexión sobre valores humanísticos.	-Cena navideña.	Ejecutadas
	ACTIVIDADES ARTISTICAS	Ejecutadas
- Gravar y difundir la tv noche criolla, para identificarnos con nuestra cultura peruana.	-Producción fonográfica institucional (grabación de CD 3ra. Noche criolla "José Lezama")	Ejecutadas
Promover la participación de alumnos y docentes para difundir la música Peruana.	-Conformación de elencos musicales y teatrales permanentes: .Ensamble vocal Alviniano	Ejecutadas

	.Banda .Estudiantina Alviniana. .Orquesta de cámara. .Teatro.	
Evaluar la participación de los estudiantes de la ejecución instrumental que le corresponde.	-Conciertos didácticos superior.	Ejecutadas
Evaluar la participación de los estudiantes de la ejecución instrumental que le corresponde	-Conciertos didácticos FOTEM Y FOBAS.	Ejecutadas
Homenajear al Cusco por su Aniversario.	-Concierto de gala día del Cusco. SUPERIOR.	Ejecutadas
Participar y Homenajear al Cusco por su Aniversario	-Concierto de gala día del Cusco de FOTEM Y FOBAS.	Ejecutadas
Difundir la música andina e identificarnos con nuestra cultura.	-1er. Festival de música Andina.	Ejecutadas
Difundir la música criolla.	-Cuarta Noche Criolla.	Ejecutadas
Participar en el homenaje a Cusco através de la televisión	-Programa televisivo , audición por día de Cusco.	Ejecutadas
Difundir , publicar la producción intelectual de los participantes de la comunidad Alviniana.	-Revista Institucional.	Ejecutadas
Homenajear a nuestra institución por su fiesta patronal, combinando con la difusión del arte musical.	-Día del músico 60 aniversario institucional (mañana deportiva, Izamiento, desfile cívico, misa Santa Cecilia, concierto de gala Superior Concierto de gala FOTEM y FOBAS, serenata día del músico).	Ejecutadas
Capacitar a docentes y alumnos, para afianzar sus conocimientos de ejecución instrumental.	-Concierto de clases maestras de Saxofón, Clarinete y Flauta transversa	Ejecutadas

VI. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS

- a) Se han realizado convenios interinstitucionales para las prácticas pre profesionales con las les. educativas de la ciudad y periferie.
- b) Realización de convenio de cooperación institucional con la Municipalidad del Cusco y el Instituto Qhipu.
- c) Se han ejecutado los programas de extensión educativa, elevando los expedientes de todo el personal a cargo a la DREC.
- d) Se ha cumplido con el examen de admisión para la carrera de artista músico
- e) Se han realizado cursos de capacitación y talleres de actualización para docentes y estudiantes con participación de maestros extranjeros y nacionales.
- f) Se ha trabajado el PEI, a través de un taller de capacitación y sensibilización a la comunidad educativa.
- g) Se ha cumplido con la realización de las horas cívicas y periódico mural
- h) Se ha solicitado al congreso de la república la aprobación del proyecto para elevar nuestra institución a rango universitario, en la actualidad se encuentra en la comisión permanente del congreso para su aprobación.
- i) Realización de charlas psicológicas para superar problemas de autoestima así como de apoyo psicológico.
- j) Examen de suficiencia de capacidades comunicativas de los estudiantes de ambas carreras profesionales. Comunicación , matemática ingles y tics.
Graduación de 4 estudiantes

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- a) Se ha elaborado todos los documentos de gestión como sigue:
Plan anual de trabajo PAT

Manual de organización y funciones MOF

Reglamento Institucional RI

Proyecto Educativo Institucional PEI ,

- b) Implementación de la pagina web institucional

- c) mantenimiento de infraestructura educativa

aporte institucional

aporte del MED 20700, cabe señalar que se ha construido dos aulas individuales para dictado de instrumento con recursos propios, se realizo la refacción y mantenimiento de infraestructura, además de la colocación de un tanque alto de agua para los servicios higiénicos, adquisición de mobiliario escolar adecuado para la enseñanza musical.

- d)** Se sigue implementado la sala de grabación, este año se ha adquirido la medusa y accesorios
- e)** Se ha aprobado el proyecto de construcción del nuevo local institucional en el tercer patio, así como remodelación del resto de Infraestructura, cabe señalar que en este proyecto cuenta con implementación de mobiliario e instrumentos musicales siendo elevado al Ministerio de economía y finanzas para la aprobación de la partida presupuestal gestionado por la ex directora profesora Gloria Avendaño Peláez desde el 2008 y concluido a la fecha por la actual dirección.

ACTIVIDADES SOCIALES

Se han realizado las siguientes actividades:

- a)** Día del trabajo, día de la madre, bautizo del cachimbo, día del padre, desfile cívico, concurso folklórico, día del maestro. Día del estudiante,
- b)** Concierto de homenaje póstumo al maestro Eduardo Pimentel Cáceres
Homenaje al maestro Pedro Casas y oficialización del Himno Institucional de de su autoría.
- c)** Funcionamiento del comedor estudiantil, como proyecto piloto con participación de 30 estudiantes de octubre a diciembre, con la participación activa del CONESAL , cabe aclarar que se solventó con recursos de los comensales y aporte institucional
- d)** Concierto de solidaridad para damnificados de la comunidad de chicón, san Isidro, yanaconas, con Urubamba , concluyendo con el ofrecimiento de una chocolatada y entrega de 427 unidades de ropa y víveres, aquí cabe felicitar la activa participación del CONESAL en la persona del alumno Héctor Gálvez
- e)** Cena navideña con participación de 35 trabajadores del instituto

ACTIVIDADES ARTÍSTICAS

- a)** Producción Fonográfica CD. Grabación de CD de la tercera noche criolla cusqueña, José Lezama Salas
- b)** Conformación de elencos musicales :
Estudiantina alviniana, bajo la dirección del profesor Bequit Condori Condori
Ensamble Vocal Alviniano, bajo la dirección del maestro Luis Ochoa Revoredo con brillante participación en el Festival Coral de Trujillo
Orquesta de cámara, bajo la dirección del maestro Theo Tupayachi Calderón
- c)** Realización de conciertos institucionales por convenio con la Municipalidad Provincia del Cusco, siendo reconocidos con diplomas y medallas al merito
- d)** Realización de dos festivales : el de música andina y tercera noche criolla cusqueña
- e)** Programa televisivo de homenaje a la ciudad del Cusco en el Canal 41
- f)** Realización de conciertos institucionales de Gala por el día del Cusco, y aniversario institucional y día del músico.

- g) Conciertos didácticos quincenales del nivel superior y del nivel de FOTEM y FOBAS
- h) Serenata por el día del músico con la participación de músicos del instituto y de la ciudad del Cusco

CLIMA INSTITUCIONAL

- a) Paseo por el día del estudiante a la cuida de Poroy
- b) Actividades deportivas de docentes, obteniéndose el segundo lugar en vóley y sub campeón en fulbito
- c) Cena navideña con 35 participantes de la comunidad laboral
- d) Almuerzo de confraternidad por el día de Santa Cecilia

INVERSIONES

Construcción de 02 aulas individuales para dar comodidad para los estudiantes en ejecución instrumental, implementación de la sala de grabación, reparación y cambio de cortinas del auditorium institucional.

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PIANOS

El IESFAPLAM, cuenta con 9 pianos antiguos y originales , los cuales con el correr del tiempo y el uso de los estudiantes se deteriora, por lo cual demanda del mantenimiento y reparación ,para lo cual realizamos las cotizaciones correspondientes, además en nuestro medio no existen técnicos dedicados a esta actividad y buscamos técnicos que nos oferten su trabajo acorde a nuestras disponibilidades económicas, en el presente año hemos invertido en reparaciones y mantenimiento de pianos

S/. 5, 500.00, (CINCO MIL QUINIENTOS NUEVOS SOLES).

CAPACITACIÓN

El IESFAPLAM, tiene la suerte de recibir grandes músicos Maestros , doctores en Ejecución Instrumental todos ellos provenientes del extranjero en su mayoría, por ser Cusco obligo del mundo y contar con la octava maravilla del mundo Machupicchu, tal es el caso que hemos realizado en el presente año las siguientes:

Así mismo el IESFAPLAM ha organizado la capacitación para docentes, administrativos y alumnos en tema de la elaboración del Proyecto Educativo Institucional-PEI, lo cual como conclusión se ha efectivizado la elaboración de dicho documento.

FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR ESTUDIANTIL

El IESFAPLAM, en el presente año ha hecho funcionar en forma experimental el comedor estudiantil, desde el mes de octubre hasta el mes de diciembre , atendiendo a 30 comensales el cual funcionó con aporte de los comensales y con aporte de la institución para lo cual, hemos tenido a bien experimentar si su funcionamiento en un futuro es viable, así mismo hemos recopilado las sugerencias y además hemos encontrado algunas debilidades como son la falta de contar con una refrigeradora y menajes de cocina como son ollas a presión , ollas adecuadas y otros menajes, los cuales nos sirve para hacer funcionar adecuadamente en el ejercicio 2011.

VII. INFORME ECONÓMICO

**INFORME DE MOVIMIENTO ECONOMICO DEL INSTITUTO DE EDUCACION
SUPERIOR DE FORMACION ARTISTICA PUBLICO "LEANDRO ALVIÑA MIRANDA"
CUSCO DEL 02 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010**

SALDO AÑO ANTERIOR	S/, 12093,55
---------------------------	-------------------------

I N G R E S O S

N º	RUBROS	TOTAL S/,
1	Matricula	30.130,00
2	Vacaciones musicales y extension educativa	28.160,00
3	Ciclo preparatorio musical-CIPREMUS	12.000,00
4	Certificado de estudios	2.555,00
5	Jurado calificador- eventos culturales	1.150,00
6	Convalidacion	414,00
7	Cafetin institucional	700,00
8	Constancias	460,00
9	Bases concurso de docentes contratados	430,00
10	Record Academico	522,50
11	Subsanacion	9.188,00
12	Talleres de capacidades e instrumentos(saxofon,clarinete,bronces y otros)	4.280,00
13	Revista Institucional	1.570,00
14	Practica de Instrumento	200,00
15	Inscripcion-Examen de Admision Y venta prospectos	11.500,00
16	Internet e impresiones	62,70

17	Servicio de Fotocopiado	1.198,50
18	Sustentacion Examen de Grado	780,00
19	Otros	97,50
20	Ingresos financieros	74,20
	TOTAL	105.472,40

EGRESOS

Nº	DETALLE POR RUBROS	IMPORTE S/.
1	VACACIONES MUSICALES	17.771,00
2	CIPREMUS	6.411,50
3	SUBSANACION	6.776,00
4	GASTOS DE EXAMEN DE ADMISION Y PROSPECTO	5.745,00
5	MOVILIDAD LOCAL	2.830,00
6	UTILES DE ESCRITORIO-IMPRESOS -FORMATOS	8.588,21
7	UTILES DE LIMPIEZA	560,00
8	MATERIALN DE ENSEÑANZA	1.350,00
9	SERVICIOS DE JURADO	863,50
10	GASTOS DE TALLERES Y CLASES MAESTRAS(saxofon,clarinete y bronces)	5.534,01
11	SERVICIO DE TELEFONO E INTERNET	4.439,10
12	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1.200,00
13	SERVICIOS DE GUARDIANIA	2.300,00
14	REFRIGERIO	1.582,00
15	LOGOTIPO INSTUTUCIONAL	300,00
16	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS(centor de computo,fotocopiadora y otros)	1.300,00
17	GASTOS-VIATICOS	1.520,00
18	INFRAESTRUCTURA(materiales,mano de obra-construccion 02 aulas,refraccion de otras)	19.626,70
19	AGASAJO DIA PADRE Y MADRE	680,00
20	AGASAJO DIA DELTRABAJADOR	330,00
21	AGASAJO DIA DEL ESTUDIANTE Y CACHIMBO	1.615,00
22	PUBLICIDAD	1.760,00
23	DEVOLUCION SERVICIO EDUCATIVO	325,00
24	IMPLEMENTACION TOPICO	210,00
25	HOMENAJE A PERSONALIDADES	1.025,00
26	GASTOS DE CONCIERTO Y PARTICIPACION EN EVENTOS	1.716,00
27	GASTOS DE GRABACION 3RA NOCHE CRIOLLA	900,00
28	GASTOS DE ANIVERSARIO	1.360,00
29	CONFECCION ROPA DEPORTIVA	320,00

30	CAPACITACION PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI)	980,00
31	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO COMEDOR ESTUDIANTIL	1.674,60
32	CORTINA Y CARRILES DE ESCENARIO 50%	700,00
33	IMPLEMENTACION SALA DE GRABACION-EQUIPOS	2.645,00
34	MANTENIMIENTO DE PIANOS (09 UNIDADES)	5.500,00
35	IMPRESORA CANON (SECRETARIA ACADEMICA	1.090,34
36	BANQUETAS DE PIANO (02 UNDS.)	606,00
37	PAGINA WEB	1.010,00
38	GASTOS -SERVICIOS VARIOS	2.070,00
39	GASTOS FINANCIEROS	53,00
40	GASTOS-BIENES VARIOS	225,91
	TOTAL	115.492,87

RESUMEN MOVIMIENTO ECONOMICO 2010

SALDO AÑO ANTERIOR	12.093,55
MAS:INGRESOS DEL AÑO	105.472,40
TOTAL INGRESOS	117.565,95
MENOS: EGRESOS DEL AÑO	-115.492,87
SALDO AL 31 -12 -10	2.073,08

CUSCO, 31 DE DICIEMBRE DEL 2010

INFORME ECONOMICO DEL PROGRAMA DE FORMACION TEMPRANA (FOTEM) Y FORMACION BASICA (FOBAS) DEL 02 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010

SALDO DE AÑO ANTERIOR	S/. 3802,16
------------------------------	-------------

INGRESOS

SERVICIO DE ENSEÑANZA MENSUAL FOTEM Y FOBAS	37.662,00
INGRESOS FINANCIEROS (CAJA MUNICIPAL)	18,18
TOTAL	37.680,18

EGRESOS

PAGO A DOCENTES ENSEÑANZA MENSUAL FOTEM Y FOBAS	28.198,00
PAGO A PERSONAL ADMINISTRATIVO	7.600,00
CORTINA Y CARRILES PARA ESCENARIO (50%)	750,00

BANDEROLA INSTITUCIONAL	330,00
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE FOTEM Y FOBAS (UTILES DE ESCRITORIO, MATERIALES Y OTROS)	2.442,85
ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO (ANIVERSARIO)	250,00
TRES BANQUETAS DE PIANO	939,00
ACCESORIOS DE INSTRUMENTOS (VIOLIN)	61,00
PUBLICIDAD	230,00
GASTOS FINANCIEROS	24,00
TOTAL	40.824,85

RESUMEN MOVIMIENTO ECONOMICO

SALDO AÑO ANTERIOR S/,	3.802,16
INGRESOS DEL AÑO 2010	37.680,18
TOTAL INGRESOS	41.482,34
(-)EGRESOS DEL AÑO 2010 S/,	40.824,85
SALDO AL 31-12-2010	657,49

DEMOSTRACION SALDO

DINERO QUE SE ENCUENTRA EN CTA. DE AHORRO CON
ORDEN DE PAGO N°106012321001060651
EN CAJA MUNICIPAL CUSCO
AL 31-12-2010
S/,

40.167,36

CUSCO, 31 DE DICIEMBRE 2010

GESTIÓN DE DEFENSA CIVIL

El IESFAPLAM, ha realizado los simulacros de sismos dispuestos por la autoridad educativa en número de cinco, Nuestra institución a la fecha aún no puede obtener el Certificado de Defensa Civil pese a que es nuestra preocupación debido a los costos que son muy elevados; sin embargo contamos con el plan de contingencias para casos de sismos o desastres naturales.

RESUMEN DE INGRESOS Y EGRESOS DE CAJA

FECHA:31-12-2009

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2010

<u>I N G R E S O S</u>													
CONCEPTO	ENE.	FEB.	MAR.	ABR	MAY.	JUN.	JUL	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
Saldo Inicial	470.20												470.20
Transfer. De Banco a Caja	3,410.72	3,955.93	6,119.77	10,056.44	5,786.26	3,747.63	1,880.31	2,135.16	7,682.27	4,736.67	1,696.03	2,753.58	53,960.77
Matrícula de Ciclo	450.80		15,825.00	150.00				15,715.00	150.00				32,290.80
Certificado y Expedición	1,666.40	1,820.00	364.00		91.00	182.00	594.40	364.00	728.00	182.00	182.00	420.80	6,594.60
Cursos de Subsanación	53.30				159.80			35.50	514.80	142.00	142.00	88.80	1,136.20
Cafetín					200.00		165.00			190.00		215.00	770.00
Actividades Generales (Módulos de Ingles y Computación)				6,550.00		1,179		60.00		1,125.00		585.00	9,499.00
Otros Ingresos	840.50	2,417.50	1,730.50	801.00	179.00	9.00	169.00	364.50	559.50	799.50	839.00	277.50	8,986.50
TOTAL	6,891.92	8,193.43	24,039.27	17,557.44	6,416.06	5,117.63	2,808.71	18,674.16	9,634.57	7,175.17	2,859.03	4340.68	113,708.07

E G R E S O S

CONCEPTO	ENE.	FEB.	MAR.	ABR	MAY.	JUN.	JUL	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
Transferenc. de Caja a Banco	3,011.00	4,237.50	17,919.50	7,501.00	629.80	1,370.00	928.40	16,539.00	1,952.30	2,538.50	1,163.00	1,587.10	59,377.10
Compras	1,053.75	3.00	2,511.65	532.90	818.00	922.00	789.00	117.00	1,761.90	471.50	610.00		9,590.70
Bienes de Capital													
Servicios Básicos	1,134.07	935.93	1,176.12	2,448.64	1,268.26	747.63	756.31	821.26	638.73	656.17	735.03	1,391.80	12,709.95
Servic. Prestados Por Terceros	375.00	3,074.00	1,794.50	6,836.50	2,507.50	115.00	76.50	617.00	4,450.54	1,581.00	341.00	662.78	22,431.32
Pasajes Y Gastos de Transporte	130.00		288.00	216.00	490.00	366.00	190.00	241.00	302.00	792.00	22.00	64.00	3,101.00
Viáticos	798.90	41.00	517.00	94.60	754.00	332.00	516.00	509.00	881.00	1,356.00	47.00	460.00	6,306.50
Otros													
TOTAL	6,50272	8,291.43	24,206.77	17,629.64	6,467.56	3,852.63	3,256.21	18,844.26	9,986.47	7,395.17	2,918.03	4,165.68	113,516.57
												Saldo Final	191.50
												SUMA TOTAL	113,708.07

CONCLUSIONES

Con la participación de toda la comunidad educativa Alviñana se logró cumplir las metas determinadas en el Plan de Trabajo de la institución, en lo que corresponde al año 2010 , teniendo las siguientes conclusiones:

- Se logró ejecutar el Plan de Trabajo en un 90% aproximadamente con la participación de todos los docentes, administrativos y estudiantes.
- Se logró reformular los documentos de gestión.
- Se ha construido 02 aulas individuales en el tercer patio para enseñanza instrumental.
- Se ha realizado la reparación y mantenimiento de los pianos.,
- Instalación de la página web de la institución.
- Planificación y ejecución de proyectos de innovación educativa.
- Realización de talleres de capacitación en habilidades comunicativas, razonamiento lógico matemático, inglés y manejo de las TICs. para los estudiantes de educación superior.
- El Instituto ejecuto talleres de ejecución instrumental con la concurrencia de maestros y doctores en música extranjeros en su mayoría.
- Se suscribió convenios con instituciones representativas de la provincia y de otros lugares, así como con instituciones educativas para desarrollar la práctica pre profesional.

Al Termino de esta gestión quiero agradecer el decidido trabajo del jefe de Unidad Académica Prof. Jorge Olazaval Lazarte, jefe del área de formación artística profesional, Prof. Gloria Avendaño Peláez, Secretario Académico, Prof., Genes Orellana Chávez, jefe de Unidad de Administración CPC. Norma Betty Monterroso Huamán, al personal administrativo en la persona del Señor Emilio Chaparro Espinoza, Sra. Adelaida Rojas Quispe, Teresa Rayme Molina, Sofía Pilco Paz, Saturnino Salas, Gueorgui Ayerbe y Yenán Condori.

A los estudiantes integrantes del CONESAL por su Apoyo desinteresado a la gestión.